

DOSSIER DE BIENVENIDA
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (ESO)
CURSO 24-25

Colegio Santa María la Blanca



ÍNDICE

- BIENVENIDOS
- PRESENTACIÓN DEL CENTRO
 - ¿Qué define a Santa María la Blanca?
 - Identidad católica
 - Santa María la Blanca es un centro de integración
 - Santa María la Blanca es bilingüe
 - Santa María es un centro ocio y tiempo libre
 - Sistema pedagógico
 - Gestión útil de las TIC
 - Oferta Educativa del centro
- EDUCACIÓN SECUNDARIA
 - Funcionamiento
 - ¿Qué queremos en la Etapa de Secundaria?
 - Cómo vemos al estudiante en Secundaria
 - Cómo lo llevamos a cabo
 - Distribución de las clases
 - Colaboración de los padres
 - Calendario
 - Horario
 - Plataformas de comunicación con el centro para:
 - Notificación de ausencias, retrasos y cambios en los datos.
 - Avisos de Enfermería.
 - Extraescolares
 - Autorización para recogida de alumnos
 - Salud
 - Ropa
 - Menús
 - Libros
 - Transporte escolar
 - Acceso concertada
 - Normativa para el abono de los servicios

BIENVENIDOS

Queridas familias:

Con estas líneas os doy la bienvenida como Director del colegio y os animo a participar en el curso que comienza. Un curso comprometido en mejorar cada día, partiendo del trabajo, la ilusión, el esfuerzo, la humildad y la esperanza, deseando que os encontréis en situación de salud en las circunstancias tan complejas que nos está tocando vivir.

Nuestro centro está comprometido con la salud y seguridad de sus alumnos y de toda la comunidad educativa, por lo que velaremos en todo momento para dar cumplimiento a todas las indicaciones de las autoridades competentes para dar continuidad a nuestro compromiso educativo con los alumnos y las familias garantizando su salud y seguridad en todo momento.

Estamos trabajando por hacer de nuestro colegio un lugar de aprendizaje que responda a los retos, necesidades y expectativas que nos demanda el siglo XXI.

Tenemos ilusión por lograr día a día la excelencia humana y académica de nuestros alumnos y para ello, vemos necesario la reflexión continua sobre nuestra forma de ser, de pensar y de actuar para que respondan a nuestras señas de identidad: catolicidad, innovación educativa, integración, bilingüismo y especial atención al tiempo libre.

Sabemos que, como todo lo que es valioso en esta vida, nos va a costar esfuerzo, constancia y dedicación en esta noble tarea. Y que en nuestro quehacer educativo tendremos pequeños "retrocesos" que subsanaremos merced al trabajo de todos: alumnos, padres y personal del colegio.

De ahí que emprendamos esta etapa con un optimismo esperanzado en que si ponemos los medios con una actitud proactiva y con profesionalidad lograremos de modo más excelente nuestros objetivos de calidad educativa.

No quiero dejar esta oportunidad para agradecer al colegio su total confianza en mí al encomendarme dirigirlo a buen puerto para que seamos una comunidad educativa evangelizadora.

Y por último, y no por ello menos importante, os agradezco de antemano vuestra colaboración y compromiso con esta realidad que nos mueve a todos: trabajar en el proceso de mejora continua de nuestros alumnos.

Un cordial saludo

Carlos Amador

Director

PRESENTACIÓN DEL CENTRO

Código de Centro: 28069297

¿Qué define a Santa María la Blanca?



Santa María la Blanca es un proyecto en el que participan la **parroquia** y el **colegio** con este nombre manteniendo una estrecha colaboración desde su respectivo campo de actuación.

El colegio Santa María la Blanca es un centro educativo que se define por cinco principios:

- ❖ **Catolicidad**
- ❖ **Innovación educativa**
- ❖ **Integración**
- ❖ **Bilingüismo**
- ❖ **Especial atención al tiempo libre**

Identidad católica

Santa María la Blanca es un **proyecto educativo nacido entre católicos** con la intención de servir a la sociedad ofreciéndole cuanto la visión y misión católicas, pueden brindar en los campos de la educación, de la formación permanente para todas las edades, de las actividades culturales, lúdicas y deportivas.

Todas las personas que trabajan en el colegio, bien como profesores, bien en actividades fuera del horario escolar, han sido seleccionadas, entre otras razones, por su dedicación a labores o instituciones de la Iglesia Católica, por su **reconocida vinculación personal y profesional** a la doctrina, valores y principios que **la Iglesia** defiende.

El **colegio** y la **parroquia** están vinculados institucionalmente y **trabajan unidos** por el mismo proyecto. El objetivo común es aportar conjuntamente a la sociedad cuanto la Iglesia puede ofrecer. Para ello contamos con docentes, personal especializado en el Departamento de Orientación y sacerdotes. En el mismo ambiente se desarrollan la educación, la experiencia comunitaria de la fe, las actividades culturales, lúdicas y deportivas.



La iniciación cristiana en Santa María la Blanca.

El proceso catequético. Desarrollado a lo largo de todos los cursos de Infantil a Bachillerato, ofrece la iniciación a la vida cristiana: experiencia de Dios, moral (personal y social) y celebración de la fe. **Mediante el acompañamiento personalizado de la vida teologal** se ofrece orientación para la integración de fe y vida.

La expresión de la fe y su testimonio público. En las actividades cotidianas, práctica de las virtudes, y en la práctica religiosa: caridad, oración y sacramentos.

Coordinador Pastoral. P. Oscar Alonso (oonsonso@p.csmb.es)

Santa María la Blanca es un centro de integración

Es un colegio concertado de escolarización preferente para alumnado con discapacidad motórica. Dispone de espacios adaptados y materiales específicos. Asimismo, cuenta con profesores especialistas para apoyo educativo: - Profesores de Pedagogía Terapéutica - Profesores de Audición y Lenguaje - Fisioterapeuta - Técnico Educativo - DUE (Diplomado en enfermería)



Orientadora Secundaria: M^a Ángeles Frutos

(mfrutos@p.csmb.es)

Responsable enfermería: Rocío Coloma

(enfermeria@c.csmb.es)

Santa María la Blanca es bilingüe



Diariamente nuestros estudiantes tienen clases impartidas en inglés. Disponen de sesiones semanales (más de la tercera parte de nuestro horario lectivo) donde pretendemos mejorar el nivel de los estudiantes en comprensión y expresión, tanto oral como escrita. Profesores pedagógicamente cualificados y nativos auxiliares de conversación trabajan en el centro para lograr dicho cometido. Además de las cinco sesiones semanales de inglés hemos incorporado otras asignaturas en este idioma: 1º y 2º ESO (Technology, Arts), 3º ESO (Technology, Music) y 4º ESO (Physical education, Geography and history).

Actividades que promueven el dominio del inglés y que se preparan cada año, como los intercambios con otros países de habla inglesa, los campamentos en inglés en periodos vacacionales y las actividades en inglés en el propio colegio durante el curso escolar.

Responsable inglés Etapa ESO: María López Torres

(mlopez@p.csmb.es)

Santa María la Blanca es un centro de ocio y tiempo libre

Santa María la Blanca diseñó la distribución de espacios y todas sus instalaciones con la finalidad de darles uso más allá del horario escolar para servir como espacio de ocio y tiempo libre. Cada día lectivo a mediodía, y a partir de las



16:30, los fines de semana, los puentes, las vacaciones de Semana Santa, de Navidad y el verano son los tiempos en los que la oferta de actividades culturales y deportivas crece en función de las necesidades y oportunidades. Las actividades extraescolares están coordinadas desde las Academias en un ambiente cristiano que corresponde al ideario del colegio.

Coordinador Academias: Elena Ortiz (eortiz@p.csmb.es)

Director Instituto de Artes Escénicas: Jesús Alonso (institutoarteescénicas@csmb.es)

Sistema Pedagógico EBI

Es un Sistema pedagógico que nace en el Colegio Santa María la Blanca, buscando dar respuesta a la misión de la Fundación Iruaritz Lezama en su compromiso por desarrollar un modelo educativo que implique una mejora sistémica de los procesos de enseñanza y aprendizaje en la educación escolar.



Este sistema ha sido desarrollado en las aulas del colegio, gracias al compromiso de toda la comunidad educativa, y a través de un proceso constante de investigación – acción.

El sistema EBI es un sistema o método pedagógico basado en la personalización de los procesos de enseñanza y aprendizaje que busca como punto de partida la comprensión de las motivaciones, conocimientos y habilidades de cada alumno para lograr en cada uno de ellos un aprendizaje significativo, es decir, con un sentido y significado personal, y un crecimiento que desarrolle el máximo potencial de cada uno.

En el Sistema EBI no se entiende la personalización como un conjunto de recetas individuales para diseñar una educación a la carta sino como un camino para que cada alumno encuentre SENTIDO PERSONAL al aprendizaje. La personalización permite al aprendiz dotar de sentido personal a los contenidos, pues implica un aprendizaje que ayuda al alumno a entenderse mejor, a comprender su historia, a proyectarse en un futuro y a comprender y poder actuar en su realidad.

El sistema Ebi está definido por DOS CRITERIOS y CUATRO PRINCIPIOS, a través de los cuales quiere facilitar un aprendizaje significativo y el desarrollo de las competencias clave del sistema (Competencia personal y social, competencia para el aprendizaje autónomo, competencia digital, competencia comunicativa, competencia científica y competencia cultural y artística)

Los dos criterios del Sistema EBI

1- Todo acto educativo debe COMPRENDER el PERFIL DE APRENDIZAJE de cada alumno. Cada persona nos definimos por una forma de aprender personal: motivaciones, intereses, estilos, inteligencias...; al conocer a cada alumno y ayudarle a conocerse, tenemos más capacidad de ofrecer diferentes alternativas que amplíen la posibilidad de atribuir un sentido personal al aprendizaje.

2- Todo acto educativo debe facilitar la CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES SIGNIFICATIVAS.

En el aprendizaje escolar es clave establecer la diferencia entre lo que un alumno puede hacer y aprender por sí mismo y lo que es capaz de hacer y aprender en la relación con otros, ya sea el profesor, sus compañeros u otros miembros de la comunidad educativa o del entorno. Esta diferencia es el motor del aprendizaje en la escuela, sin un vínculo personal y de calidad entre el docente y el alumno o entre los alumnos, sin la construcción de puentes y redes que faciliten experiencia en el entorno con otros agentes educativos, es más difícil que el alumno sienta lo que aprende y pueda encontrar su sentido personal al proceso.

¿QUÉ ES SISTEMA EBI EN SANTA MARÍA LA BLANCA?

Una propuesta de
Personalización
de la
enseñanza



basada en **DOS CRITERIOS**



PERFIL DE
APRENDIZAJE

y

RELACIONES
SIGNIFICATIVAS



DIVERSIDAD
E
INCLUSIÓN



CONOCIMIENTO
Y
AUTOCONOCIMIENTO



TOMA
DE
DECISIONES



RECURSOS
DEL
ENTORNO



EQUIPOS DE
COLABORACIÓN Y
COOPERACIÓN



ALUMNO
Y
PROFESOR

y en **CUATRO PRINCIPIOS**



PLANIFICACIÓN CENTRADA EN EL
ALUMNOS



COMUNIDAD DE
APRENDIZAJE



FORTALECIMIENTO
DOCENTE



TRANSFORMACIÓN
CURRICULAR

Estructurada en **SEIS ETAPAS**



RAÍZ



TALLO



NUDO



RAMA



FLOR



FRUTO

con el fin de desarrollar **SEIS COMPETENCIAS**



PERSONAL Y SOCIAL



INICIATIVA Y AUTONOMÍA



DIGITAL



COMUNICATIVA



ARTÍSTICA



CIENTÍFICA

Y AYUDAR A LOS ALUMNOS A ENCONTRAR UN SENTIDO PERSONAL A SU APRENDIZAJE

Los cuatro principios del Sistema EBI

Este sistema de personalización además se fundamenta en CUATRO PRINCIPIOS:

- Planificación centrada en el alumno
- Fortalecimiento de la identidad docente
- Construcción de una comunidad de aprendizaje
- Transformación del currículum

Al servicio de estos dos criterios y cuatro principios diseñamos y desarrollamos numerosas herramientas pedagógicas como son los grupos coloquiales, los rincones Ebi, los centros de aprendizaje, padrinos de lectura, guías de aprendizaje y citas de seguimiento, que están teniendo como resultado un aprendizaje más significativo, una mayor capacidad de nuestros alumnos para responsabilizarse de su proceso y un clima afectivo que favorece competencias sociales y personales, lo que en definitiva les prepara para un futuro lleno de retos.



LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE SANTA MARÍA LA BLANCA QUIERE:



Gestión útil de las TIC

Con la matriculación el colegio pone a disposición de las familias cuentas de correo-e de Google que estarán activas durante todo el transcurso en el Santa María la Blanca.

Con la cuenta Familiar podremos estar informados con los tutores y profesores de nuestros hijos y podremos realizar diversas gestiones telemáticas de tipo administrativo sin la necesidad de venir al colegio. Además, la cuenta familiar dispone de almacenamiento



gratuito e ilimitado en la Nube de Google (Google Drive), en la cual guardar cualquier documento que queramos.

Todas las comunicaciones con el equipo docente y de tutores se realizan a través de la cuenta de familia para garantizar que puedan ser respondidos y poder compartir información de interés sobre las programaciones y planificación escolar de los

alumnos.

La cuenta del alumno permite acceder a las aplicaciones de Google que se utilizan en las actividades lectivas: Google calendar, drive, site, google form, Gmail, Classroom, etc que son herramientas de uso habitual para el trabajo docente y del alumno.

Los estudiantes manejan su propio ordenador portátil. Las aulas tienen a su disposición pantallas de TV digitales, proyectores y señal de Internet para dar servicio a todo el centro de forma segura.

Responsable Dep. Informática: Pedro Ales (paes@c.smb.es)

Oferta Educativa

El colegio Santa María la Blanca es un colegio que dispone de una amplia oferta educativa desde Maternal (1 año) hasta Bachillerato. El Colegio es concertado en Infantil, Primaria y ESO, y es privado en Maternal y en Bachillerato.

- **MATERNAL**, La Escuelita: 1 año, 2 años
- **INFANTIL**: 1º INF, 2º INF, 3º INF
- **PRIMARIA**: 1º EP, 2º EP, 3º EP, 4º EP, 5º EP, 6º EP
- **ESO**: 1º ESO, 2º ESO, 3º ESO, 4º ESO
- **BACHILLERATO**: 1º BACHILLERATO, 2º BACHILLERATO

Nuestro Modelo de colegio. Funcionamiento

Queremos que sea un lugar donde los estudiantes se sientan seguros, queridos, donde cada alumno sienta su propio espacio y lugar diferenciado de los demás. Queremos ayudarlo a desarrollarse plenamente, en todas las dimensiones de su persona: cognitiva, social, afectiva y trascendente para lograr que, a lo largo de esta etapa, todos lleguen a su nivel de excelencia aceptando las peculiaridades de cada uno.

En definitiva, queremos un espacio diseñado y concebido para el estudiante, con una meta primordial: EDUCAR.

¿Qué queremos en secundaria?

Nuestro objetivo general es *"POTENCIAR AL MÁXIMO EL DESARROLLO GLOBAL DEL ALUMNO EN TODAS SUS CAPACIDADES y APTITUDES: FÍSICA, INTELECTUAL Y SOCIAL"*.

De este surgen otros más específicos:

- La autonomía y responsabilidad en el proceso personal de aprendizaje de cada alumno a través de guías enriquecidas de aprendizaje y citas de seguimiento.
- El entrenamiento en la toma de decisiones y en la planificación de acciones para la consecución de metas
- Un enfoque de aprendizaje basado en el desarrollo de destrezas de pensamiento
- El aprendizaje personal a través de la cooperación
- Un desarrollo especial de competencias comunicativas, científicas, culturales y artísticas
- La consolidación de capacidades emocionales que les ayude a su adaptación a los cambios, la construcción de su identidad, el respeto personal y por los otros y la motivación
- La conciencia activa hacia un compromiso con otras realidades sociales
- La participación y responsable activa en su entorno
- Un uso autónomo de la oración y la interioridad como medio de fortalecer su personalidad y para la comunicación con Dios
- El desarrollo de habilidades de usuario independiente de las TIC así como la conciencia de un uso responsable y seguro de las mismas.

Finalmente nuestro compromiso por conocer y comprender mejor al alumno, nos lleva a ir recogiendo de forma periódica a lo largo de su trayectoria escolar, información sobre su autonomía, su estilo cognitivo, sus competencias, sus habilidades de pensamiento, sus valores, su inteligencia emocional o espiritual. Toda esta información enriquece la mirada de los profesores y las familias, ayudándoles en la toma de decisiones para dar un significado a sus aprendizajes y lograr su desarrollo integral.

Cómo vemos al estudiante en ESO

Lo vemos como el sentido y razón de ser de nuestra vocación docente, el por qué y para qué del acto educativo: una persona en pleno desarrollo, con un gran potencial para ir logrando autonomía, creatividad, con capacidad de crear, recrear, relacionar y buscar

soluciones y/o estrategias que le ayuden a llevar a cabo su vida escolar, así como dotarlos de las herramientas necesarias que le faciliten la resolución de conflictos que se le puedan presentar, con la ayuda de sus tutores y profesores.

Cómo lo llevamos a cabo

Partimos de la idea de que el estudiante es el PROTAGONISTA DE SU APRENDIZAJE por lo que en esta etapa queremos ofrecer las condiciones necesarias para que a través de su trabajo, experiencias y actividades sea capaz de desarrollar capacidades como la creatividad, autonomía o sociabilidad, entre otras.

Con los alumnos se trabajan una serie de conceptos fundamentales para poder funcionar con nuestra metodología:

La autonomía en el trabajo, la organización, la responsabilidad, la comprensión lectora y la expresión oral y escrita, las habilidades de comunicación y oratoria, la interiorización y conocimiento de sí mismos, la apertura a la trascendencia en búsqueda de encontrar respuestas a las grandes preguntas del hombre y encontrar el verdadero sentido a su existencia.

Los alumnos trabajan con guías de aprendizaje que están estructuradas en 5 fases: activa, investiga, desarrolla y reflexiona, relaciona y evalúa. Estas fases permiten a los alumnos el desarrollo de un aprendizaje más significativo mediante el recorrido natural de pensamiento que hacemos las personas para aprender.

Dentro de las guías hay diversidad de actividades que buscan responder a diferentes formas de aprender.

Para poder elaborar sus temas el alumno tiene que:

- Aprovechar y organizar su tiempo de trabajo, programando su agenda.
- Entender lo que le están preguntando o pedir ayuda a su profesor.
- Investigar sobre el tema, guiado por su profesor.
- Redactar con sus palabras lo que ha entendido.
- Relacionarlo con su realidad.

Este trabajo, hacia la autonomía, está bajo la supervisión de su profesor en cada materia y de su tutor en la coordinación de todo su Plan de estudios. La figura del tutor se dedica en exclusividad al seguimiento individual de los alumnos de sus grupos asignados y a labores de tutoría grupal y familiar. Es una figura crucial en el Sistema EBI que desempeñan profesionales del ámbito de la psicología, psicopedagogía y pedagogía, cualificados en el desarrollo del aprendizaje adolescente y que forman parte del Departamento de Orientación de la ESO.

Se utiliza el ordenador como herramienta de trabajo que se compagina también con el uso de libros y cuadernos. Buscamos equilibrar el uso de las nuevas tecnologías en lo estrictamente necesario.

Todo el proyecto académico se ve reforzado con el trabajo en valores a través del desarrollo del Plan de Acción tutorial y la formación humanista cristiana.

Distribución de las Clases

La etapa de ESO en Santa María La Blanca cuenta con cuatro cursos: de 1º a 4º ESO y con cinco líneas por cada curso, formando un total de 20 grupos.

Con el fin de favorecer que las aulas estén equilibradas desde el punto de vista social y académico, se cambia la configuración de los grupos de clase en cada paso de curso en la ESO, según las optativas escogidas.

Distribución de las asignaturas curso 2023/24:

Los cuatro cursos de 1º, 2º, 3º y 4º ESO se regirán por la normativa vigente correspondiente a lo instruido por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid en base a la nueva ley de educación: LOM-LOE.

En base a la aplicación de dicha normativa se configura nuestra ordenación académica para el curso 2024/25.

En los siguientes cuadros mostramos la carga lectiva que ofrecemos en Santa María La Blanca en el curso actual:

 ASIGNATURAS LOMLOE - ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA				
OBLIGATORIAS 1º, 2º Y 3º ESO	1º ESO	2º ESO	3º ESO	
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	5	4	4	Elegir 1
LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS	5	5	5	
MATEMÁTICAS	4	4	4	
GEOGRAFÍA E HISTORIA	3	3	3	
EDUCACIÓN FÍSICA	3	3	3	
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	3	0	2	
FÍSICA Y QUÍMICA	0	3	3	
TECNOLOGÍA Y DIGITALIZACIÓN	0	3	2	
EDUCACIÓN PLÁSTICA, VISUAL Y AUDIOVISUAL	2	2	0	
MÚSICA	2	0	2	
EDUCACIÓN EN VALORES CÍVICOS Y ÉTICOS	0	1	0	Elegir 1
RELIGIÓN	2	1	1	
TUTORÍA	1	1	1	
OPTATIVA (1)	2	2	2	
	32	32	32	
				OPTATIVAS 1º, y 2º ESO
				SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: ALEMÁN
				SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS
				CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN
				REFUERZO DE LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA
				REFUERZO DE MATEMÁTICAS
				OPTATIVAS 3º ESO
				SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: ALEMÁN
				SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS
				CULTURA CLÁSICA
				PROYECTO:
				La investigación científica e innovación tecnológica.
				La historia y el patrimonio.
				El emprendimiento, la educación financiera y el consumo responsable.
				La creación e investigación musical.
				La creación audiovisual y plástica.
				La oratoria, la argumentación y el teatro.
				Convivencia y derechos humanos.
(1) Se cursará una de las materias optativas que se ofrecen para 1º, 2º o 3º de la ESO, según corresponda.				
LA OFERTA DEFINITIVA DE MATERIAS OPTATIVAS DEPENDERÁ DE QUE SALGA GRUPO TRAS LAS ELECCIONES QUE REALICEN TODOS LOS ALUMNOS.				

 COLEGIO SANTA MARÍA LA BLANCA MONTECARMELO MADRID			
OBLIGATORIAS Y DE OPCIÓN 4º ESO		4º ESO	OPTATIVAS 4º ESO
EDUCACIÓN FÍSICA		2	SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: ALEMÁN
GEOGRAFÍA E HISTORIA		3	SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA		4	CULTURA CLÁSICA
LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS		5	PROYECTO:
MATEMÁTICAS A	Elegir 1	4	La investigación científica e innovación tecnológica.
MATEMÁTICAS B			La historia y el patrimonio.
RELIGIÓN		2	El emprendimiento, la educación financiera y el consumo responsable.
TUTORÍA		1	La creación e investigación musical.
OPTATIVA (2)		2	La creación audiovisual y plástica.
OPCIÓN CIENTÍFICA	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA		La oratoría, la argumentación y el teatro.
	FÍSICA Y QUÍMICA		Convivencia y derechos humanos.
ELECCIÓN DE UNA MATERIA ENTRE LAS DE OPCIÓN			
OPCIÓN TECNOLÓGICA	DIGITALIZACIÓN		
	TECNOLOGÍA		
ELECCIÓN DE UNA MATERIA ENTRE LAS DE OPCIÓN			
OPCIÓN PROFESIONAL	ECONOMÍA Y EMPRENDIMIENTO		MATERIAS DE OPCIÓN (A ELEGIR UNA PARA AÑADIR A CADA OPCIÓN DE 4º ESO):
	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONAL Y PROFESIONAL		BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA
ELECCIÓN DE UNA MATERIA ENTRE LAS DE OPCIÓN		9	DIGITALIZACIÓN
OPCIÓN ARTÍSTICA	EXPRESIÓN ARTÍSTICA		EXONOMÍA Y EMPRENDIMIENTO
	MÚSICA		EXPRESIÓN ARTÍSTICA
ELECCIÓN DE UNA MATERIA ENTRE LAS DE OPCIÓN			FÍSICA Y QUÍMICA
OPCIÓN HUMANIDADES	LATÍN		FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONAL Y PROFESIONAL
	SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: ALEMÁN		LATÍN
	SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS		MÚSICA
	ECONOMÍA Y EMPRENDIMIENTO		SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: ALEMÁN
ELECCIÓN DE UNA MATERIA ENTRE LAS DE OPCIÓN			SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA: FRANCÉS
		32	TECNOLOGÍA
(2) Se cursará una de las materias optativas que se ofrecen para 4º de la ESO.			
LA OFERTA DEFINITIVA DE MATERIAS OPTATIVAS Y DE MATERIAS DE OPCIÓN DEPENDERÁ DE QUE SALGA GRUPO TRAS LAS ELECCIONES QUE REALICEN TODOS LOS ALUMNOS.			

Avanzado el segundo trimestre de cada curso escolar, configuramos el plan de estudios del curso siguiente. La previsión que tenemos para el curso 24-25 es dar continuidad al plan de estudios general, pudiendo darse alguna variación de materias optativas en los distintos cursos, en función de las elecciones que en dicho periodo realizan nuestros estudiantes.

Colaboración de los padres

Intentamos que los padres se involucren desde el principio en la vida del centro pues creemos que es importante que el alumno no encuentre una separación entre familia y el espacio educativo, sino que lo conciba como una prolongación de éste. Por lo tanto teniendo en cuenta esto hacemos actividades como:

- Reuniones de presentación a inicio de curso en la que participa todo el profesorado y tutores y compartimos el modo de trabajo con detalle.
- Reuniones grupales (curso-letra) de padres y tutores a lo largo del curso para compartir experiencias y trabajar juntos en cómo favorecer el trabajo en equipo familia-colegio que nos permita a todos reforzar la vivencia de los valores con nuestros alumnos.
- Facilitamos la planificación de actividades de aprendizaje de cada asignatura a través de los Classroom del alumno, también sus guías de aprendizaje; y todo ello con una comunicación frecuente con los tutores y profesores especialistas a

través de correo electrónico, vía correcciones y comentarios de los docentes en los cuadernos de trabajo del alumno..

- Hacemos entrevistas individualizadas (tutorías) para intercambiar información, resolver conflictos... con los padres y con los alumnos.
- Os entregamos la Guía de Padres separados que nos facilita la Consejería de Educación para informar de las medidas que tienen que tomar los centros en estos casos.

Calendario

El calendario para el curso 2024/25 estará expuesto en la Web del colegio a partir del 1 de septiembre de 2024.

Horario

El horario escolar se contempla de 8.30 de la mañana a 16.30 de la tarde de lunes a viernes para ESO.

*El horario de entrada es de 8.25- 8.30. Todos los estudiantes que entren más tarde de esa hora deberán avisar, de lo contrario se registrará como ausencia en la plataforma educativa de uso vigente: Raíces.

Plataformas de comunicación con el centro

Detallamos enlace del Área de padres desde el que podrán encontrar el enlace a las distintas áreas de comunicación: <https://sites.google.com/csmb.es/areapadres/home>

- Notificación de ausencias, retrasos y cambios en los datos.
- Avisos de Enfermería.
- Extraescolares
- Autorización para recogida de alumnos
- Consulta de las calificaciones del alumno

Notificaciones de Ausencias y retrasos

Desde la plataforma de Raíces podrán gestionar los avisos de ausencias y retrasos de sus hijos al colegio para que en el momento en que los profesores pasen lista tengan la información.

En caso de ausencia no justificada en la plataforma, se registrará la ausencia; el tutor o profesor que corresponda, se pondrá en contacto con la familia. La reiteración de ausencias y retrasos sin justificar conllevará la aplicación de lo establecido en la Normativa de Ausencias y retrasos de la etapa.

- Avisos de Enfermería.

Cada familia podrá informar de una forma segura y directa con las enfermeras del colegio de los tratamientos crónicos o puntuales, alergias o intervenciones de sus hijos. En la misma se podrá acompañar de la documentación médica necesaria.

<https://enfermeria.colegiosantamariablancalablanca.com/>

Así mismo, podréis consultar el histórico de todas las intervenciones de enfermería, en caso de haberse dado, con vuestros hijos desde el presente mes.

Podréis acceder a la plataforma con el correo de familia xxx@f.csmb.es para incorporar toda la información relativa a tratamientos y alergias de vuestros hijos, en caso necesario. La información suministrada será tratada confidencialmente y de forma exclusiva por la enfermería. Únicamente, la información de alergias será tratada de forma coordinada con el comedor.

Uniforme

Es importante que se cumpla con la uniformidad requerida en esta etapa.

- Falda o pantalón gris del uniforme.
- Polo o camisa del colegio.
- Chaqueta o jersey burdeos del colegio.
- Zapato tipo escolar en negro, no botas ni deportivas oscuras.
- Abrigo de cualquier tipo pero sólo azul marino o negro.
- Uniforme de educación física completo.



Dicha indumentaria puede ser adquirida en el Corte Inglés de Sanchinarro.

Se recomienda marcar la ropa.

Menús

La hora de la comida es un momento educativo fundamental. Es un tiempo en la vida cotidiana del colegio muy importante, tanto por la oportunidad de relación que ofrece entre iguales, como con los adultos. Así mismo, permite la posibilidad de educar gustos, costumbres y comportamientos alimentarios.

Los menús se elaboran en la cocina del centro minuciosamente teniendo en cuenta el aporte completo de nutrientes que necesitan los estudiantes en esta etapa básica de su desarrollo. Los diferentes menús están supervisados por un nutricionista.



La comida es elaborada diariamente en la cocina del centro, atendiendo a alergias e intolerancias alimenticias. Se elaboran específicamente los menús especiales para las alergias e intolerancias. Los menús se publican mensualmente en la página web del colegio.

Libros

Se pueden comprar en el centro en junio, julio y septiembre o consultar listados en la web del colegio en dichas fechas.

Transporte Escolar

Ruta

El Colegio contrata dos autobuses para el transporte de los alumnos -Ruta 1 y Ruta 2. En cada autobús viaja un cuidador encargado del buen funcionamiento del servicio. Los nuevos autocares están adaptados para el acceso de niños con dificultades motóricas y cuentan con equipamiento de seguridad especial para transportar niños desde 1 año. Para más información, rutas e inscripciones ver la web del colegio. http://www.colegiosantamarialablanca.com/transporte_escolar.htm



Normativa para el abono de los servicios

El centro organiza servicios y actividades complementarias y extraescolares para todos los alumnos. Forman parte de la oferta del centro y están encaminadas a potenciar la apertura del colegio a su entorno para procurar la formación integral del alumno y

facilitar las acciones educativas. Las actividades complementarias, servicios y extraescolares del centro son de carácter voluntario, no lucrativo y no discriminatorio. La contratación de servicios se renueva automáticamente si no hay comunicación expresa en contrario.

Una vez formalizada la matriculación de los niños/as, los recibos se pasarán a cobro mediante recibo bancario el día 1 del mes entrante. (1er recibo: 1 de septiembre).

De forma general, la facturación de los servicios contratados, se cierra el día 20 del mes anterior al mes en que se presta el servicio.

Por motivos organizativos y administrativos, el único método de pago en el colegio es la domiciliación bancaria en una única cuenta.

Devolución de recibos. Los gastos de devolución de un recibo se incluirán en el recobro. Será motivo de baja de los servicios no estar al corriente de pago de los mismos.

Cambio de servicios: Los servicios se facturan en 10 mensualidades y los compromisos serán trimestrales. La inscripción a dichos servicios conlleva el compromiso de pago mes a mes durante el trimestre. El importe de los conceptos no es fraccionable.

Los períodos de notificación hábiles son:

- Primer Trimestre: 1 junio al 15 de julio.
- Segundo Trimestre: 1 al 15 de diciembre.
- Tercer Trimestre: 1 al 15 de marzo.

La inscripción a un servicio, en caso de no hacer uso del mismo, no exime de su abono.

En el caso de modificación de un servicio, con posterioridad al 20 de cada mes, se facturará en el siguiente recibo bancario.

Las solicitudes de baja cursadas dentro del mes natural de aquellos servicios ya cobrados, se procederá a su devolución mediante transferencia, el día 8 del mes siguiente.

Para cualquier duda o consulta pónganse en contacto con administración. facturacion@c.csmb.es.

Acceso a concertada

PUNTOS A APLICAR EN LA ETAPA CONCERTADA. Consultar [Baremo Concertada 24-25](#)

Punto de Libre disposición aprobado en Consejo Escolar:

“El punto de libre disposición se otorga a todos los alumnos que estén matriculados en el centro desde septiembre hasta el inicio del periodo de solicitud de plaza de concertada”.

Salud

El colegio dispone de dos enfermeras, que están durante la jornada, dando respuesta a cualquier incidente antes de llamaros por teléfono.

Las enfermeras atienden cuando los niños se accidentan o se ponen malos en el colegio (no para tratamientos ni consultas pediátricas).

Si el alumno/a necesita una dieta se deberá comunicar por la mañana a la tutora.

Si el alumno/a enfermase, se accidentara u otra situación de emergencia estando en el colegio se os llamará inmediatamente, por lo que es muy importante que los teléfonos de contacto estén siempre actualizados y que el teléfono de emergencia sea de una persona que se le pueda localizar fácilmente.

El centro solicitará a las familias la cartilla de vacunación actualizada durante el trámite de matrícula.

Los niños enfermos no deben asistir al colegio ya que esto supone un riesgo tanto para el propio niño enfermo como para los compañeros.

En aquellos casos en los que el niño/a precise tomar alguna medicación se deberá registrar en la nueva aplicación donde deben aportar la receta médica y firmar una autorización con las normas para su administración. Éste lo suministrará únicamente la enfermera.

Los horarios de administración de medicamentos serán a las 12:00 y a las 16:00, no se administrará ningún medicamento fuera de ese horario

Los medicamentos pautados, deben estar acompañados de receta médica o informe, especificando la dosis y una autorización por parte de los padres.

Dadas la nueva situación excepcional derivada del COVID-19 el centro está pendiente de las indicaciones de las autoridades sanitarias y educativas con el fin de adoptar todas las medidas necesarias para la reapertura del centro con las mayores garantías.

Así mismo, la enfermería incorporará el curso que viene la función de la vigilancia de la salud de la comunidad de Santa María la Blanca en la labor preventiva para la protección de la salud, seguimiento de controles e identificación de mejoras.

Para tratamientos continuados o crónicos, ponerse en contacto con: Responsable: Rocío Coloma (enfermeria@c.smb.es)

La información suministrada será tratada confidencialmente y de forma exclusiva por la enfermería. Únicamente, la información de alergias será tratada de forma coordinada con el comedor.

Adjuntamos acceso a apartado de enfermería de área de padres desde el que podrán introducir los informes médicos y las medicaciones que debemos administrar a los alumnos que corresponda: <https://enfermeria.colegiosantamarialablanca.com/>

Procesos infecciosos y periodos de exclusión más comunes (Asociación Española de Pediatría, Atención Primaria)

Proceso	Exclusión	Comentarios
Gastroenteritis (diarrea y/o vómitos)	Hasta 48 horas después de la última diarrea o vómito En casos especiales (como Salmonella, Shigella o E. coli) se necesitará análisis de control de las heces.	Pueden ser producidas por virus, bacterias o protozoos (giardias)
Lombrices	No	Hay que tratar a toda la familia
Varicela	Hasta siete días después de iniciada la erupción o hasta que todas las lesiones estén en forma de costra	
Sarampión, rubéola y parotiditis	Hasta cinco días después del comienzo del exantema o de iniciada la inflamación de la parótida, en el caso de las paperas	Suelen ser enfermedades raras porque los niños se vacunan a los 12 meses y a los 3 años
Megaloeritema	No	Se llama "enfermedad de la bofetada" por el enrojecimiento de la cara. No suele ser contagiosa
Exantema súbito	No	La fiebre alta y el malestar general puede ser la causa de exclusión
Verrugas y moluscum contagioso	No	Evitar que compartan los utensilios con otros niños
Impétigo	24 horas después de iniciado el tratamiento antibiótico	Infección bacteriana de la piel, que origina una lesión costrosa amarillenta
Piojos	Hasta iniciar tratamiento	La presencia de liendres no es motivo de exclusión Son frecuentes las reinfecciones
Catarros	No, si está sin fiebre y sin dificultad respiratoria	El niño no debe acudir si tiene fiebre, dolor de oído, dificultad respiratoria o malestar, que indican complicación o gravedad
Gripe	Hasta la recuperación. Cuando esté sin fiebre y mejore el estado general	Los niños con patología crónica deben recibir la vacuna anualmente
Amigdalitis estreptocócica(escarlatina)	Hasta 24 horas después de iniciado el tratamiento antibiótico	Básicamente es una amigdalitis bacteriana a la que se suma erupción cutánea
Amigdalitis vírica	No	La mononucleosis infecciosa es una forma de amigdalitis vírica y no necesita exclusión
Estomatitis (aftas orales)	No, salvo que el niño se encuentre mal (no coma)	El síndrome mano-pie-boca es una estomatitis a la que se suman lesiones en manos y pies y no necesita exclusión

CONTACTOS:

- Director: D. Carlos Amador: camador@p.csmb.es
 - Escuelita: Coordinadora. Dña-. María Luisa Ferrer Ortiz <mferrer@p.csmb.es>
 - Infantil: Subdirectora Dña. Eva Basterretche <ebasterretche@p.csmb.es>
 - Primaria: Subdirectora Dña. Eva Marful <emarful@p.csmb.es>
 - Secundaria: Subdirectora Dña. María Pintor Alonso <mpintor@p.csmb.es>
 - Bachiller: Subdirector Dña. Arantxa Garay-Gordovil <aggordovil@p.csmb.es>
 - Formación Profesional: Coordinador. Dña. Arantxa Garay-Gordovil <aggordovil@p.csmb.es>
 - Pastoral: Párroco P.D. Oscar Alonso. <osalonso@p.csmb.es>

- Controller: Controller: Jon Urrutia Palacio. <jurrutia@csmb.es>
 - Secretaría: Dña. Cristina López y Dña. Susana Martínez <secretaria@c.csmb.es>
 - Comunicación: D. Francisco Cobos <comunicacion@c.csmb.es>
 - Enfermería: Dña. Rocío Coloma <enfermeria@c.csmb.es>
 - Facturación: Dña. Marina Cristóbal <facturacion@c.csmb.es>
 - Informática: D. Pedro Alés <pales@c.csmb.es>
 - Comedor: Enrique Garrido <comedor@c.csmb.es>
 - Conserjería, Limpieza, Mantenimiento: David Barrero <dbarrero@c.csmb.es>

- Academias: Coordinadora Academias Dña. Elena Ortiz <eortiz@p.csmb.es>
 - Secretaría de Academias: Resp. Dña. Irene Velasco <ivelasco@c.csmb.es>
 - Ac. de deporte: Resp. Dña. Isabel Criado <icriado@p.csmb.es>
 - Ac. de competición: Resp. D. Alejandro Antón <aanton@p.csmb.es>
 - Ac. de natación: Resp. Dña. Elena Ortiz <eortiz@p.csmb.es>
 - Ac. de Idiomas: Resp. D Carlos Aguado <caguado@p.csmb.es>
 - Ac. de arte: Resp. Dña. Irene Velasco <ivelasco@c.csmb.es>
 - Ac. de Att Temprana y Desarrollo Personal Irene Eusebio <ieusebio@p.csmb.es>
 - Ac. de refuerzo educativo: D. Sergio Blanco <sblancogomez@p.csmb.es>
 - Ac. de nuevas tecnologías y comunicación. D. Sergio Blanco <sblancogomez@p.csmb.es>

- InArtEs: Director InArtEs D. Jesús Alonso Cuesta <jalonso@p.csmb.es>
 - Secretaría de InArtEs: Resp. D. Carlos J. <institutoartescenic@csmb.es>

- Coordinación de Danza: Resp. D. Engels Mendez
<emendez@p.csmb.es>
- Coordinación de Música: Resp. D. Alberto <[Serrano
aserrano@p.csmb.es](mailto:aserrano@p.csmb.es)>
- Coordinación de Teatro: Resp. D. Alex Tormo
<atormo@p.csmb.es>
- Auditorio Plácido Domingo: Resp. D. Carlos J.
<auditorioplacidodomingo@c.csmb.es>